**VALIDAÇÃO DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, regularmente matriculado no PPGD/UNIVEM, com ingresso em \_\_\_\_\_/\_\_\_, requer validação das Atividades Complementares que compõem o currículo do Curso de Mestrado em Direito, nos termos do Regimento do Programa, no total de 6 (seis) créditos:

|  |  |
| --- | --- |
| ESPÉCIES DE ATIVIDADES | CRÉDITOS |
| **PRODUÇÃO ACADÊMICA** | redação e publicação de artigos em revistas acadêmicas e profissionais |  |
| redação e publicação de livros |  |
| redação e publicação de capítulos de coletâneas |  |
| redação e publicação de trabalhos em anais de eventos |  |
| redação e publicação de trabalhos em sites especializados |  |
| apresentação de trabalhos em eventos acadêmicos e profissionais |  |
| tradução e publicação de textos atinentes à área de concentração do Programa |  |
| **PROCUÇÃO TÉCNICA** | organização de obras para publicação |  |
| organização de eventos |  |
| **INTEGRAÇÃO COM A GRADUAÇÃO** | estágios de docência em cursos de graduação do UNIVEM |  |
| atividades de ensino, pesquisa e extensão realizadas junto aos cursos de graduação do UNIVEM |  |
| **DISCIPLINAS** | Seminário de Integração | 1 |
| disciplinas do PPGD/UNIVEM, cursadas além do mínimo exigido para conclusão do Curso |  |
| disciplinas de outros programas de pós-graduação *stricto sensu* conveniados com o UNIVEM ou por ele mantidos, desde que não validadas como eletivas ou optativas |  |
| **INSTITUCIONAL** | participação em grupos de pesquisa |  |
| **OUTRAS** | outras atividades relevantes, mediante expressa aprovação do Colegiado do PPGD |  |
| **TOTAL DE CRÉDITOS COMPROVADOS** |  |

Termos em que pede deferimento.

Marília, SP, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DESPACHO DO COORDENADOR

|  |
| --- |
| ( ) Defiro ( ) IndefiroÀ Secretaria para as providências necessárias.Marília, SP, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |